**تقديم شكوى**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| يُعبأ هذا الجزء من قِبل مقدّمة الشكوى | | | | | | | | | | | | | | |
| معلومات مقدّم الشكوى | | | | | | | | | | | | | | |
| اسم المؤسسة المشتكية | | | | |  | | | | | | | | | |
| اسم المفوض بتقديم الشكوى | | | | |  | | | | | | | | المنصب الإداري |  |
| رقم الجوال |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  | البريد الإلكتروني |  |
| نوع الشكوى وموضوعها | | | | | | | | | | | | | | |
|  شكوى تتعلق بأنشطة إصدار شهادات المطابقة التي تقدّمها إدارة منح الشهادات في نظم إدارة الجودة في جامعة تبوك.   شكوى تتعلق بجهة حصلت على شهادات المطابقة من إدارة منح الشهادات في نظم إدارة الجودة في جامعة تبوك.  موضوع الشكوى: | | | | | | | | | | | | | | |
| قائمة بالوثائق المرفقة (إن وجدت) | | | | | | | | | | | | | | |
| يُعبأ هذا الجزء من قِبل إدارة منح الشهادات في نظم إدارة الجودة في جامعة تبوك | | | | | | | | | | | | | | |
| رقم تسجيل الشكوى: | | | | | | | | | | | | | | |
| الإجراءات المتخذة حيال الشكوى المقدّمة | | | | | | |  | | | | | | | |
| تاريخ ابلاغ الجهة المشتكية | | | | | | | ....../....../........  مدير إدارة منح الشهادات في نظم إدارة الجودة في جامعة تبوك  الاسم: ...................................  التوقيع: ................................. | | | | | | | |